



สมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย

THAI COUNSELING PSYCHOLOGY ASSOCIATION

จรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา

(COUNSELING PSYCHOLOGIST PROFESSIONAL ETHICS)



สมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย

(THAILAND COUNSELING PSYCHOLOGY ASSOCIATION)

จรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา

(Counseling Psychologist Professional Ethics)

จัดทำโดย

สมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย

(Thailand Counseling Psychology Association)

ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการสมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย

ในการประชุมครั้งที่ 12/2567 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2567

คำนำ

นักจิตวิทยาการศึกษา คือ นักวิชาชีพที่ใช้ศาสตร์จิตวิทยาการศึกษาในการศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับการเสริมสร้างสุขภาพและการยกระดับจิตใจของบุคคล รวมถึงการแก้ไขปัญหาในจิตใจที่ก่อให้เกิดความทุกข์ ปัญหาดังกล่าวอาจมีสาเหตุจากภาวะภายในของบุคคลนั่นเอง หรือระหว่างบุคคล สังคม หรือสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ นักจิตวิทยาการศึกษายังมุ่งพัฒนามนุษย์ให้มีความเข้าใจโลก และชีวิต สามารถดำรงชีวิตได้อย่างเต็มศักยภาพและอย่างมีความสุข การทำงานของนักจิตวิทยาการศึกษา จึงเป็นกระบวนการเชิงสัมพันธ์ระหว่างนักจิตวิทยาการศึกษากับผู้ใช้บริการ รวมถึงการสร้างสัมพันธ์ภาพกับเพื่อนร่วมวิชาชีพ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

ในการปฏิบัติงานดังกล่าวซึ่งเรียกว่าบริการปรึกษาเชิงจิตวิทยา นักจิตวิทยาการศึกษาจำเป็นต้องมีหลักจรรยาบรรณวิชาชีพเพื่อเป็นแนวทางให้การทำงานเป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาชีพ สามารถตัดสินใจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมในการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการปกป้องสิทธิและความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ

ในฐานะที่สมาคมจิตวิทยาการศึกษาแห่งประเทศไทยเป็นองค์กรวิชาชีพที่มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้ประกอบการวิชาชีพบริการปรึกษาเชิงจิตวิทยามีคุณภาพเป็นเลิศในการพัฒนาสุขภาพทางจิตของคนในสังคม ทางสมาคมฯ จึงได้จัดทำจรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการศึกษาของสมาคมจิตวิทยาการศึกษาแห่งประเทศไทยขึ้น โดยมุ่งหวังว่าจรรยาบรรณวิชาชีพนี้จะเป็นหลักการพื้นฐานและเป็นแนวทางแก่นักจิตวิทยาให้สามารถดำเนินวิชาชีพนักจิตวิทยาการศึกษาได้อย่างมีมาตรฐาน ทั้งด้านการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพในการให้บริการ สร้างความไว้วางใจและความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้บริการ ปกป้องความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยเพื่อสิทธิและประโยชน์ของผู้ใช้บริการเป็นสำคัญ ตลอดจนเป็นแนวทางในการตัดสินใจเมื่อต้องเผชิญกับความขัดแย้งที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณ ซึ่งต้องใช้ความรอบคอบในการพิจารณา ตลอดจนช่วยลดปัญหาในจิตใจของผู้คนที่เป็นทุกข์ และเอื้อให้เกิดการส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้คนเกิดความงอกงามทางจิตใจในวงกว้างต่อไป

นายกสมาคมจิตวิทยาการศึกษาแห่งประเทศไทย

สารบัญ

คำนำ	ค
ความหมายของจรรยาบรรณวิชาชีพ.....	1
วัตถุประสงค์ของจรรยาบรรณวิชาชีพ.....	1
จรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา	2
1. สัมพันธภาพในการปรึกษาเชิงจิตวิทยา (Counseling Relationship).....	2
2. การรักษาความลับและความเป็นส่วนตัว (Confidentiality and Privacy).....	6
3. ความรับผิดชอบในฐานะผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพและการดูแลตนเอง (Professional Responsibility and Self Care).....	8
4. สัมพันธภาพกับผู้เชี่ยวชาญคนอื่น (Relationships with Other Professionals).....	11
5. การประเมิน การทดสอบ และการแปลผล (Evaluation, Assessment, and Interpretation).....	12
6. การนิเทศ การฝึกอบรม และการสอน (Supervision, Training, and Teaching)	14
7. การวิจัยและการเผยแพร่ผลงานตีพิมพ์ (Research and Publication)	17
8. การปรึกษาทางไกล เทคโนโลยี และสื่อสังคมออนไลน์ (Distance Counseling, Technology, and Social Media).....	20
9. การแก้ไขปัญหาด้านจรรยาบรรณ (Resolving Ethical Issues).....	22
10. ความหลากหลายทางวัฒนธรรม (Multicultural Diversity).....	24
รายการอ้างอิง	27
คณะทำงานร่างจรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา.....	29
คณะทำงานพิจารณาแก้ไขจรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา	30
คณะทำงานปรับแก้ไขภาษาจรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา	31

ความหมายของจรรยาบรรณวิชาชีพ

จิตวิทยาการปรึกษา คือ ศาสตร์ทางจิตวิทยาที่มุ่งศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับการเสริมสร้างสุขภาพ และการยกระดับทางจิตใจ รวมถึงการแก้ไขปัญหาในจิตใจของมนุษย์ที่ก่อให้เกิดความทุกข์ ที่มีสาเหตุจากภาวะภายในของบุคคล ระหว่างบุคคล สังคม หรือสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนามนุษย์ให้มีความเข้าใจโลกและชีวิต สามารถดำรงชีวิตได้อย่างเต็มศักยภาพแห่งตนและมีสุขภาพ

การปรึกษาเชิงจิตวิทยา คือ กระบวนการเชิงสัมพันธ์ระหว่างนักจิตวิทยาการปรึกษากับผู้ใช้บริการ ในการจัดการกับปัญหาทางจิตใจที่ก่อให้เกิดความทุกข์ ด้วยการนำศาสตร์ทางจิตวิทยาการปรึกษา มาใช้ร่วมกับ เทคนิค และทักษะ เพื่อบำบัดรักษา พัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาผู้ใช้บริการให้เกิดความงอกงามทางจิตใจและสุขภาพ อีกทั้งเกิดการเปลี่ยนแปลงทัศนคติในการมองโลกและชีวิต ความคิด อารมณ์ ความรู้สึก พฤติกรรม และความสัมพันธ์กับผู้อื่น

นักจิตวิทยาการปรึกษา คือ นักวิชาชีพที่ใช้ศาสตร์จิตวิทยาการปรึกษา มาใช้ร่วมกับเทคนิค และทักษะ ในการปฏิบัติงานการปรึกษาเชิงจิตวิทยา และได้รับการขึ้นทะเบียนจากองค์กรทางวิชาชีพ ตามข้อกำหนด ในขณะนั้น

จรรยาบรรณวิชาชีพ หมายถึง แนวทางการปฏิบัติตนในวิชาชีพที่นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องปฏิบัติ เพื่อให้การทำงานเป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาชีพ สามารถตัดสินใจต่อปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ปกป้องสิทธิและความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ

วัตถุประสงค์ของจรรยาบรรณวิชาชีพ

1. เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับนักจิตวิทยาการปรึกษา
2. เพื่อเป็นแนวทางในการตัดสินใจเมื่อต้องเผชิญกับประเด็นความขัดแย้งที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณ ซึ่งต้องใช้ความรอบคอบในการพิจารณา
3. เพื่อสร้างความไว้วางใจและความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้บริการให้ได้รับบริการปรึกษาเชิงจิตวิทยาที่เป็นมาตรฐาน โดยปกป้องความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยเพื่อสิทธิและประโยชน์ของผู้ใช้บริการเป็นสำคัญ

จรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา

1. สัมพันธภาพในการปรึกษาเชิงจิตวิทยา (Counseling Relationship)

1.1 สวัสดิภาพของผู้ใช้บริการ

นักจิตวิทยาการปรึกษามีความรับผิดชอบหลักในการปฏิบัติต่อผู้บริการด้วยความเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์และต้องคำนึงถึงสวัสดิภาพของผู้บริการตลอดกระบวนการการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องบันทึกและจัดเก็บประวัติการให้บริการเชิงจิตวิทยา โดยคงไว้ซึ่งความเป็นส่วนตัวของผู้บริการ

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องวางแผนในการให้บริการอย่างเป็นระบบ รวมทั้งคำนึงถึงสิทธิประโยชน์ที่ผู้บริการจะได้รับจากหน่วยงานหรือองค์กรที่ตนเกี่ยวข้องอยู่ ประสานกับแหล่งสนับสนุนทางสังคมของผู้บริการ และดำเนินการอย่างเหมาะสมตามเจตจำนงของผู้บริการ

1.2 การตกลงบริการและสัมพันธภาพในการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

นักจิตวิทยาการปรึกษาดำเนินการแจ้งข้อตกลงเกี่ยวกับการให้บริการแก่ผู้บริการอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้บริการสามารถตัดสินใจได้ในการรับบริการปรึกษา ได้แก่ การแจ้งสิทธิของผู้บริการ ขอบเขตของสัมพันธภาพเชิงการปรึกษา รูปแบบวิธีการการให้บริการ ระยะเวลา ค่าบริการ การเก็บบันทึกข้อมูล การจัดทำเอกสารบันทึกการใช้บริการโดยคำนึงถึงภูมิหลังทางวัฒนธรรมของผู้บริการ ตลอดจนผลเสียหรือความเสี่ยงจากการยุติการรับบริการ เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้บริการมีอายุไม่ถึงสิบแปดปีบริบูรณ์ หรือขาดความสามารถในการตัดสินใจให้ความยินยอมรับการปรึกษา ให้คู่สมรส ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน ผู้ปกครอง ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาล หรือผู้ซึ่งปกครองดูแลบุคคลนั้นแล้วแต่กรณี เป็นผู้ให้ความยินยอมในการใช้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยาแทน

ในกรณีที่ศาลสั่งให้ผู้บริการเข้ารับบริการ นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับบริการ ทั้งนี้ ผู้บริการสามารถเลือกใช้หรือปฏิเสธบริการและรับทราบถึงผลลัพธ์ที่ตามมาหากเลือกไม่เข้ารับบริการ

นักจิตวิทยาการปรึกษาที่ให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยาจะต้องแสดงช่องทางการเข้าถึงเว็บไซต์ของสมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้บริการมีข้อมูลการเข้าถึงกรณีมีความประสงค์จะร้องเรียน รวมทั้ง ตรวจสอบช่องทางการเข้าถึงเว็บไซต์ให้สามารถใช้งานได้สะดวกและเป็นปัจจุบัน

1.3 ผู้ใช้บริการที่อยู่ภายใต้การดูแลของบุคคลอื่น

ในกรณีที่ผู้ใช้บริการของตนอยู่ภายใต้การดูแลหรือพบนักจิตวิทยาการปรึกษารายอื่น หรืออยู่ระหว่างรับบริการจากนักวิชาชีพอื่น นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องขออนุญาตจากผู้ใช้บริการก่อนที่จะติดต่อหรือขอความร่วมมือจากนักจิตวิทยาการปรึกษาหรือนักวิชาชีพดังกล่าว

1.4 การหลีกเลี่ยงอันตรายและการแทรกแซงค่านิยม

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม โดยไม่ทำการใด ๆ ที่จะนำอันตรายหรือผลกระทบทางลบมาสู่ผู้ใช้บริการ ผู้อยู่ในการอบรม หรือผู้เข้าร่วมวิจัย

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องระมัดระวังไม่นำค่านิยมส่วนตัวเข้าไปแทรกแซงผู้ใช้บริการ ผู้อยู่ในการอบรม หรือผู้เข้าร่วมวิจัย ไม่ว่าในทางใด

1.5 สัมพันธภาพทับซ้อน

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องรักษาความสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการและผู้เกี่ยวข้อง ในขอบเขตของการให้การปรึกษาเพื่อช่วยเยียวยาปัญหาเท่านั้น ไม่เปลี่ยนความสัมพันธ์เป็นรูปแบบอื่น

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงหลีกเลี่ยงการให้การปรึกษาเชิงจิตวิทยากับผู้ที่มีความสัมพันธ์อื่นใดอยู่ก่อนเป็นส่วนตัว ทั้งในอดีตและปัจจุบัน ไม่ว่าในแง่บวกหรือแง่ลบ เช่น บุคคลในครอบครัว ญาติ มิตร คนรัก คู่กรณีเก่า เป็นต้น

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงให้บริการตามบทบาทของนักจิตวิทยาการปรึกษาเท่านั้น โดยงดการหาประโยชน์ส่วนตัว หรือการกระทำที่อาจเกิดอันตรายต่อผู้ใช้บริการหรือผู้เกี่ยวข้อง ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ หรือความรู้สึก ไม่ว่าโดยช่องทางปกติทั่วไปหรือผ่านสื่อใด ๆ

1.6 การบริหารจัดการขอบเขตความสัมพันธ์เชิงวิชาชีพ

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องให้อยู่ในขอบเขตของความสัมพันธ์เชิงวิชาชีพเท่านั้น ไม่ว่าในระหว่างกระบวนการหรือเมื่อยุติการบริการแล้ว ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดอันตรายหรือส่งผลกระทบต่อบุคคลดังกล่าว

หากมีกรณีใดที่อาจเกิดการล่วงล้ำการจัดการขอบเขตความสัมพันธ์เชิงวิชาชีพ ให้นักจิตวิทยาการปรึกษาชี้แจงทำความเข้าใจแก่ผู้ใช้บริการให้ชัดเจน และ/หรือปรึกษากับเพื่อนร่วมวิชาชีพ และ/หรือเข้ารับการนิเทศจากอาจารย์นิเทศก์

นักจิตวิทยาการศึกษาพึงหลีกเลี่ยงการขยายความสัมพันธ์ที่เป็นส่วนตัวกับผู้ให้บริการ เช่น การรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือการเข้าร่วมพิธีต่าง ๆ ที่ผู้ให้บริการเชิญ หรือการซื้อสินค้าและบริการจากผู้ให้บริการ

หากนักจิตวิทยาได้พิจารณาแล้วว่าการเข้าไปมีส่วนร่วมดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความบกพร่องหรือความเสียหายต่อกระบวนการวิชาชีพไม่ว่าในแง่มุมใด ให้นักจิตวิทยาการศึกษาบันทึกรายงานทุกครั้งก่อนการดำเนินการใด ๆ

หากนักจิตวิทยาการศึกษาจำเป็นต้องเปลี่ยนรูปแบบของกระบวนการให้การปรึกษา ส่งผลให้บทบาทความสัมพันธ์กับผู้ให้บริการเปลี่ยนไป เช่น จากบทบาทของผู้ให้การปรึกษารายบุคคล สู่การให้การปรึกษาคอครบถ้วน หรือจากบทบาทของผู้ให้การปรึกษาสู่การเป็นผู้ประเมิน เป็นต้น จะต้องดำเนินการแจ้งและตกลงกับผู้ให้บริการให้เรียบร้อยก่อนเสมอ

1.7 บทบาทและความสัมพันธ์ระดับบุคคล กลุ่ม สถาบัน และสังคม

นักจิตวิทยาการศึกษามีบทบาทสำคัญในการนำเสนอข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งระดับบุคคล องค์กร และสังคม เกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคที่จำกัดหรือขัดขวางการเข้าถึงบริการทางจิตวิทยาของผู้ให้บริการและดำเนินการภายใต้การเห็นชอบของผู้ใช้บริการเพื่อขจัดซึ่งอุปสรรคเชิงระบบและเปิดโอกาสให้ผู้ให้บริการได้เข้าถึงบริการทางจิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตนเองและสร้างความเจริญงอกงามในตน

1.8 ผู้ใช้บริการหลายราย

ในการปรึกษาเชิงจิตวิทยากับผู้ให้บริการหลายราย หรือกับผู้ที่มีบทบาทและความสัมพันธ์กับผู้ให้บริการ นักจิตวิทยาการศึกษาต้องบริหารขอบเขตความสัมพันธ์ให้ชัดเจน

หากนักจิตวิทยาพบว่ามีความสับสนในบทบาทการปฏิบัติหน้าที่ของนักจิตวิทยาการปรึกษาอันจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยา นักจิตวิทยาการศึกษาพึงปรับเปลี่ยน หรือถอนตัวจากบทบาทดังกล่าวตามความเหมาะสมโดยยึดประโยชน์ของผู้ใช้บริการเป็นสำคัญ

1.9 การให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยาแบบกลุ่ม

ในกรณีที่เป็นการศึกษาเชิงจิตวิทยาแบบกลุ่ม นักจิตวิทยาการศึกษาพึงปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ รับผิดชอบ เพื่อให้ผู้บริการทุกคนได้รับประโยชน์จากการช่วยเหลือดูแลอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน ไม่มีประเด็นใดถูกมองข้ามหรือถูกละเลย

นักจิตวิทยาพึงระมัดระวังในการปกป้องคุ้มครองผู้บริการทุกคนให้มีความปลอดภัยจากความไม่สบายใจหรือการเอาใจเอาเปรียบ หรือบาดแผลทางใจ ทุกลักษณะ

1.10 การจัดเก็บค่าบริการและการดำเนินการเชิงธุรกิจ

นักจิตวิทยาการปรึกษาควรวางซึ่งการปฏิบัติที่เป็นธรรมและคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ใช้บริการ ตามวัตถุประสงค์ของบริการเป็นสำคัญ โดยไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นเหตุให้หลักการดังกล่าวเบี่ยงเบนไป

(1) ไม่หลอกลวงผู้ใช้บริการให้เข้าใจผิดในการให้บริการ และไม่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนจากผู้ใช้บริการ เช่น การไม่ชักจูงหรือส่งต่อให้ผู้ใช้บริการมารับบริการยังศูนย์บริการของตน หรือ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

(2) ไม่เรียกเก็บค่าบริการให้ผิดไปจากที่ตกลงไว้ และดำเนินการช่วยเหลือหากผู้ใช้บริการไม่มีความสามารถในการจ่ายค่าบริการได้ เช่น ช่วยส่งต่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงบริการจากหน่วยงานของรัฐ หรือ ให้บริการโดยวิธีการอื่นที่เหมาะสม ที่สอดคล้องกับกฎระเบียบหรือกฎหมายที่ใช้ในขณะนั้น หรือการปรับลดค่าบริการตามความเหมาะสม

(3) ไม่เรียกร้อยสินจ้างรางวัลพิเศษนอกเหนือจากค่าบริการที่ได้รับตามที่ประกาศไว้ก่อนการให้บริการ และไม่ให้หรือรับผลประโยชน์เป็นค่าตอบแทนจากบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น อันเนื่องมาจากการรับหรือส่งต่อผู้ใช้บริการ

1.11 การยุติบริการและการส่งต่อ

นักจิตวิทยาการปรึกษาพิจารณายุติบริการเมื่อผู้ใช้บริการบรรลุวัตถุประสงค์ของการปรึกษาเชิงจิตวิทยา และมีความมั่นคงแล้วในการใช้ชีวิตตามปกติ

นักจิตวิทยาการปรึกษาหารือตกลงกับผู้ใช้บริการเพื่อส่งต่อบริการไปยังผู้เชี่ยวชาญ หรือวิชาชีพเฉพาะ หากพบว่าผู้ใช้บริการจะได้ประโยชน์จากการส่งต่อนั้น และไม่ทำให้ผู้ใช้บริการเสียประโยชน์และเกิดการบริการที่ขาดตอน

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องประเมินเพื่อจำกัด ยับยั้ง หรือยุติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ หากตระหนักว่าปัญหาส่วนตัวของตนอาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพการทำงานหรืองานที่เกี่ยวข้อง

1.12 การทอดทิ้งและละเลยผู้ใช้บริการ

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องบริหารจัดการให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยามีความต่อเนื่องตลอดกระบวนการ ไม่ทำให้ผู้ใช้บริการถูกละเลยหรือเกิดบริการที่ขาดตอน ไม่ว่าจะในกรณีของการลาป่วย การลาพักผ่อน หรือแม้แต่การยุติบริการ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ใช้บริการ

2. การรักษาความลับและความเป็นส่วนตัว (Confidentiality and Privacy)

2.1 การเคารพในสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้บริการ

นักจิตวิทยาการศึกษาจะต้องเคารพในสิทธิความเป็นส่วนตัวและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของผู้ใช้บริการ

นักจิตวิทยาการศึกษาจะต้องปกปิดข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการเป็นความลับ การขอข้อมูลส่วนตัวจากผู้ใช้บริการจะดำเนินการได้เฉพาะเมื่อข้อมูลนั้นเป็นประโยชน์ต่อกระบวนการศึกษาเชิงจิตวิทยาเท่านั้น

ในกรณีที่มีสถานการณ์ซึ่งจำเป็นต้องมีการเปิดเผยข้อมูลนักจิตวิทยาการศึกษาจะต้องอธิบายให้ผู้ใช้บริการทราบถึงข้อจำกัดของการรักษาความลับ เช่น กรณีที่มีเหตุที่เป็นอันตรายต่อผู้บริการหรือผู้อื่น การมีความคิดหรือพฤติกรรมที่ผู้บริการพยายามจะทำร้ายตนเองหรือจะฆ่าตัวตายหรือทำร้ายผู้อื่น เป็นต้น

2.2 ข้อยกเว้นในการเปิดเผยข้อมูล

การเปิดเผยข้อมูลอาจกระทำได้เมื่อการเปิดเผยข้อมูลนั้นเป็นการปกป้องผู้บริการจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงในกรณีที่มีคำสั่งจากศาล

นักจิตวิทยาการศึกษา ต้องปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านที่เกี่ยวข้อง หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อยกเว้นต่าง ๆ ในการเปิดเผยข้อมูล

การเปิดเผยข้อมูลจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้บริการเสมอ โดยผู้บริการจะมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และจะต้องเปิดเผยเฉพาะข้อมูลส่วนที่จำเป็นเท่านั้น

2.3 การแบ่งปันข้อมูลกับผู้ร่วมงานหรือทีมงานสหวิชาชีพ

ในการแบ่งปันข้อมูลกับผู้ร่วมงานหรือทีมงานสหวิชาชีพ นักจิตวิทยาการศึกษาจะต้องแจ้งถึงรูปแบบการทำงานของทีม สมาชิกในทีม วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการแบ่งปันข้อมูล ให้ผู้บริการทราบและให้ความยินยอม

นักจิตวิทยาการศึกษาจะต้องใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ร่วมงานหรือทีมงานสหวิชาชีพจะรักษาความเป็นส่วนตัวและความลับของผู้บริการ

2.4 การรักษาความลับในการศึกษาเชิงจิตวิทยาเป็นกลุ่ม คู่สมรส และครอบครัว

ในการศึกษาเชิงจิตวิทยาแบบกลุ่ม คู่สมรส และครอบครัว นักจิตวิทยาการศึกษาจะต้องอธิบายให้ทุกคนทราบถึงความสำคัญของการรักษาความลับและร่วมกันปรึกษาหารือเกี่ยวกับข้อจำกัดในการรักษาความลับ

2.5 ผู้ใช้บริการที่ขาดความสามารถในการให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่ผู้ใช้บริการมีอายุไม่ถึงสิบแปดปีบริบูรณ์ หรือขาดความสามารถในการตัดสินใจให้ความยินยอมรับการปรึกษา นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องแจ้งให้คู่สมรส ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน ผู้ปกครอง ผู้พิทักษ์ ผู้อนุบาล หรือผู้ซึ่งปกครองดูแลบุคคลนั้น แล้วแต่กรณี ทราบถึงประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ บทบาทของนักจิตวิทยาการปรึกษา หลักการของกระบวนการปรึกษา การรักษาความลับ การสร้างความร่วมมือ โดยทุกประเด็นต้องสอดคล้องกับเงื่อนไขทางกฎหมาย

ในกรณีที่ต้องมีการเปิดเผยข้อมูลของผู้ใช้บริการ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องดำเนินการขอความยินยอมจากบุคคลตามวรรคแรก และชี้แจงให้ผู้ใช้บริการทราบในระดับที่เหมาะสมกับความสามารถที่ผู้ใช้บริการจะเข้าใจได้

2.6 การรักษาความลับของบันทึกและเอกสาร

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ใช้บริการก่อนที่จะทำการบันทึกเสียงหรือภาพการปรึกษาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือสื่ออื่น ๆ

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องบันทึกและเก็บรักษาบันทึก รวมทั้งเอกสารที่จำเป็นสำหรับการให้บริการปรึกษาทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษร ภาพ เสียง หรือสื่อใด ๆ อย่างครบถ้วน

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าบันทึกและเอกสารถูกจัดเก็บไว้ในสื่อต่าง ๆ อย่างปลอดภัย เป็นความลับ บุคคลที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นจึงจะสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

2.7 สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้บริการ

ในกรณีที่ผู้ใช้บริการร้องขอสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลบางอย่าง นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องพิจารณาการให้สิทธิในการเข้าถึงข้อมูล บันทึก และสำเนาเอกสารนั้น ๆ อย่างเหมาะสม

ในกรณีที่เป็นการศึกษาเชิงจิตวิทยาแก่ผู้ใช้บริการหลายรายหรือเป็นกลุ่ม นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องจัดเตรียมข้อมูลเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้ใช้บริการโดยตรงเท่านั้น ไม่นำข้อมูลลับหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ใช้บริการรายอื่นมาเปิดเผยโดยเด็ดขาด

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องช่วยเหลือในการอธิบายความหมายของบันทึกการปรึกษาเชิงจิตวิทยาให้ผู้ใช้บริการเข้าใจ

2.8 การเปิดเผยหรือส่งมอบบันทึกในการส่งต่อ

ในกรณีที่ต้องมีการเปิดเผยข้อมูลหรือการส่งต่อบันทึกการปรึกษาเชิงจิตวิทยาไปยังบุคคลที่สาม นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างถูกต้องจากผู้ใช้บริการ และจะต้องดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าผู้รับข้อมูลหรือเอกสารบันทึกต่าง ๆ จะรักษาความลับของผู้ใช้บริการ

2.9 การเก็บบันทึกข้อมูลหลังจากสิ้นสุดการให้บริการ

หลังจากสิ้นสุดการให้บริการ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องพิจารณาอย่างรอบคอบว่าบันทึกและเอกสารใดควรเก็บรักษาไว้ เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลเหล่านี้ได้ในกรณีเกิดเหตุจำเป็นในอนาคต หรืออาจต้องมีการทำลายทิ้ง เพื่อช่วยรักษาความลับของผู้ใช้บริการ

2.10 การป้องกันอย่างเหมาะสมในกรณีต้องยุติการปรึกษาหรือไม่สามารถให้บริการได้

ในกรณีที่นักจิตวิทยาการปรึกษายุติการปรึกษา หรือเมื่อไม่สามารถให้บริการต่อไปได้เนื่องจากปัญหาใด ๆ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องเตรียมมาตรการ หรือบุคคลที่เหมาะสมแทนตน ในการเก็บรักษาทันทีและเอกสารต่าง ๆ ของผู้ใช้บริการ

2.11 การแบ่งปันข้อมูลในการประชุมปรึกษารายกรณี

ในการแบ่งปันข้อมูลของผู้ใช้บริการในการประชุมปรึกษารายกรณีจะต้องเป็นการแลกเปลี่ยนกันระหว่างกลุ่มนักจิตวิทยาการปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพเท่านั้น โดยจะต้องนำเสนอเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ของการประชุม หลีกเลี่ยงการนำเสนอข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตนของผู้ใช้บริการ และไม่ล่วงละเมิดความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้บริการ

2.12 การระบุด่วนในงานเขียน การสอน หรือสื่อสารสาธารณะ

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ ผู้เรียน ผู้เข้าร่วมงานวิจัย ที่นำไปสู่การระบุด่วนในงานเขียน การสอน หรือสื่อสารสาธารณะต่าง ๆ ยกเว้นในกรณีต่อไปนี้

- (1) นักจิตวิทยาการปรึกษา ได้ทำการปิดบังข้อมูลส่วนบุคคลหรือองค์กรดังกล่าว
- (2) บุคคลดังกล่าวหรือองค์กรได้ให้การยินยอม เป็นลายลักษณ์อักษร
- (3) มีข้อบังคับทางกฎหมายให้ทำ

3. ความรับผิดชอบในฐานะผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพและการดูแลตนเอง

(Professional Responsibility and Self Care)

3.1 ความรู้และการปฏิบัติตามมาตรฐาน

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงรับผิดชอบต่อการศึกษา การทำความเข้าใจ และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา ตลอดจนข้อกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

3.2 ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงปฏิบัติงานในขอบเขตความสามารถของตนเท่านั้น
คุณสมบัติพื้นฐาน สำหรับตำแหน่งงานนักจิตวิทยาการปรึกษาให้พิจารณาจาก

- (1) คุณวุฒิการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาด้านจิตวิทยาการปรึกษา
- (2) การเข้าร่วมฝึกอบรมด้านจิตวิทยาการปรึกษาเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- (3) ประสบการณ์การปรึกษาเชิงจิตวิทยาภายใต้การนิเทศ (Counseling Supervision)
- (4) หนังสือรับรอง จากสมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย

หากนักจิตวิทยาการปรึกษามีคุณสมบัติครบถ้วนไม่ว่าทางร่างกาย จิตใจหรืออารมณ์ ใฝ่ดเว้นหรือยุติการประกอบอาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา พร้อมทั้งจัดทำแผนส่งต่อผู้ใช้บริการไปยังนักจิตวิทยาการปรึกษาอื่นที่เหมาะสม

ในการปฏิบัติตามข้อต้น ให้แนบเอกสารบันทึกการปรึกษาเชิงจิตวิทยา รวมถึงสาเหตุที่ไม่สามารถให้บริการได้ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ข้อ 1.11 อันว่าด้วยการยุติบริการและการส่งต่อ

3.3 การโฆษณาและการรับสมัครผู้ใช้บริการ

แนวปฏิบัติในการโฆษณาและรับสมัครผู้ใช้บริการ มีดังนี้

(1) นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่ใช้ในการโฆษณาและการนำเสนอบริการ กิจกรรมฝึกอบรม หรือสินค้าหรือชิ้นงานต่อสาธารณะ คือต้องไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้เกิดการเข้าใจผิด ไม่มีการหลอกลวงหรือฉ้อโกง

(2) นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องแจ้งข้อมูลที่ชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้ผู้ใช้บริการหรือผู้บริโภคริพิจารณาตัดสินใจเลือกใช้บริการ กิจกรรมฝึกอบรม หรือสินค้าหรือชิ้นงาน

(3) นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องไม่ใช่สถานะนักจิตวิทยาการปรึกษา ผู้สอน นักฝึกอบรม หรือการเป็นผู้นิเทศก์เพื่อชักจูงบุคคลให้ส่งเสริมการใช้บริการ หรือเข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรม หรือซื้อสินค้าหรือชิ้นงาน และต้องไม่เชื่อเชิญผู้ใช้บริการ ไม่ว่าจะในอดีตหรือปัจจุบัน เป็นผู้รับรองคุณภาพการบริการ

(4) กรณีมีบุคคลรับรองคุณภาพการบริการ กิจกรรมฝึกอบรม หรือสินค้าหรือชิ้นงานต่อสาธารณะ นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องชี้แจงแก่ผู้ใช้บริการถึงผลกระทบ และต้องมีหนังสือขอความยินยอมผู้ใช้บริการ

(5) หากมีผู้กล่าว หรือพาดพิงถึงบริการ กิจกรรมฝึกอบรม หรือสินค้าหรือชิ้นงาน อย่างคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องตรวจสอบ ท้วงติง และดำเนินการเพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง

3.4 คุณสมบัติทางวิชาชีพ

อาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา ประกอบด้วยคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาจิตวิทยาการปรึกษาหรือที่เกี่ยวข้อง
- (2) ได้รับใบรับรองจากสมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย
- (3) กรณีที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ต้องมีเกียรติบัตรรับรองความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่ไม่ใช่ปริญญาบัตร

ปริญญาบัตร

3.5 การไม่เลือกปฏิบัติ

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องให้บริการโดยปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ อันได้แก่ ทางด้านเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ รสนิยมทางเพศ สถานะทางเศรษฐกิจและสังคม เชื้อชาติ ชาติพันธุ์ ศาสนา วัฒนธรรม อาชีพ อายุ ความทุพพลภาพ สถานภาพสมรส ภาษา สถานะการเป็นผู้อพยพ เป็นต้น

3.6 ความรับผิดชอบต่อสาธารณะ

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงรับผิดชอบต่อสังคม รายงานการประเมินทางวิชาชีพด้วยความเป็นกลาง ระมัดระวังและใช้หลักการเหตุผลในการให้ข้อเสนอแนะ หรือความคิดเห็นต่อสาธารณชน

นักจิตวิทยาการปรึกษาตัดสินบุคคลที่สามอย่างเหมาะสม และเท่าที่จำเป็น

นักจิตวิทยาการปรึกษาไม่ใช่สถานะของการเป็นนักจิตวิทยาการปรึกษาเพื่อเอาเปรียบผู้อื่น และต้องไม่ปฏิเสธที่จะช่วยเหลือผู้ประสบภาวะวิกฤติทางจิตใจเมื่อได้รับคำร้องขอและอยู่ในฐานะที่จะช่วยได้

3.7 รูปแบบในการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องยึดรูปแบบ เทคนิค และกระบวนการ เป็นหลักในการให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยา ดังนี้

- (1) มีพื้นฐานของทฤษฎีหรือมีข้อมูลเชิงประจักษ์และเป็นไปทางวิทยาศาสตร์
- (2) คำนึงถึงความเสี่ยง คุณประโยชน์ และข้อพิจารณาทางจริยธรรมในการใช้นวัตกรรมต่าง ๆ
- (3) ลดความเสี่ยงหรืออันตรายในการทำงานให้มากที่สุด
- (4) ไม่ใช่เทคนิค ขั้นตอน และรูปแบบในการปรึกษาเชิงจิตวิทยาที่มีหลักฐานบ่งชี้ถึงอันตราย แม้ผู้ใช้บริการ

ร้องขอรับบริการดังกล่าวก็ตาม

3.8 ความรับผิดชอบต่อผู้เชี่ยวชาญคนอื่น

ในกรณีที่ต้องชี้แจง หรือแสดงความเห็นใด ๆ ต่อสาธารณชน ไม่ว่าจะเกี่ยวกับให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยาหรือไม่ก็ตาม เช่น เรื่องวิจารณ์การเมือง เรื่องศาสนา ฯลฯ นักจิตวิทยาการปรึกษาควรสื่อสารว่าเป็นการพูดจากมุมมองส่วนบุคคลเท่านั้น ไม่ใช่ในสถานะนักจิตวิทยาการปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญทางจิตวิทยาการปรึกษา

3.9 ความรับผิดชอบต่อตนเอง

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงใส่ใจดูแลตนเองทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิตอย่างสม่ำเสมอ

นักจิตวิทยาการปรึกษาควรมีความคิดริเริ่ม สามารถจัดการปัญหา และสามารถปรับตัวในการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงเป็นผู้เปิดกว้างในการแสวงหาความรู้ การสนับสนุน และการบริการที่มีความเชี่ยวชาญตามความจำเป็น อันจะช่วยให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

นักจิตวิทยาการปรึกษาสามารถรักษาความสมดุล ระหว่างงานกับด้านอื่น ๆ ของชีวิตได้

4. สัมพันธภาพกับผู้เชี่ยวชาญคนอื่น (Relationships with Other Professionals)

4.1 แนวทางการทำงานที่แตกต่างกัน

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะเคารพต่อแนวทางการทำงานของผู้อื่นหรือวิชาชีพอื่นที่อยู่บนพื้นฐานของหลักการ ทฤษฎีเชิงประจักษ์หรือเป็นไปตามศาสตร์ซึ่งอาจต่างจากที่ตนใช้

4.2 การสร้างสัมพันธภาพ

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงสร้างและรักษาความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงานจากวิชาชีพอื่น เพื่อให้ความช่วยเหลือที่ดีที่สุดแก่ผู้ใช้บริการ

4.3 การทำงานเชิงสหวิชาชีพ

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องทำงานร่วมกับกลุ่มสหวิชาชีพเพื่อให้บริการที่เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ใช้บริการ

การมีส่วนร่วมดังกล่าวครอบคลุมถึงการทำงานและการตัดสินใจที่ส่งผลต่อสถานะของผู้ใช้บริการ โดยพิจารณาถึงมุมมอง ค่านิยม และประสบการณ์ของนักจิตวิทยาการปรึกษาร่วมกับวิชาชีพอื่น

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องตระหนักถึงขีดจำกัดความสามารถของตน หากผู้ใช้บริการมีความรุนแรงหรือซับซ้อนเกินกว่านักจิตวิทยาการปรึกษาจะช่วยเหลือเองได้ หรืออาจเกิดความเสียหายแก่จิตใจของผู้ใช้บริการ นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องส่งต่อผู้ใช้บริการไปยังผู้ให้บริการที่มีความสามารถและได้รับการฝึกอบรมอย่างเหมาะสมกับกรณี

4.4 การสร้างแนวทางปฏิบัติเชิงวิชาชีพและจริยธรรม

นักจิตวิทยาการปรึกษาที่ทำงานในกลุ่มสหวิชาชีพต้องชี้แจงแนวทางปฏิบัติของวิชาชีพและหลักจริยธรรมแก่ผู้ร่วมงานที่มาจากวิชาชีพอื่น ทั้งที่เป็นหลักสากลและที่เป็นหลักส่วนตัว

เมื่อต้องตัดสินใจประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม ให้นักจิตวิทยาการปรึกษาจัดการร่วมกับทีมเป็นลำดับแรก หากไม่สามารถหาข้อสรุปร่วมกันได้ในทีม ให้หาวิธีการคลี่คลายปัญหาโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ใช้บริการเป็นสำคัญ

4.5 การเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ

เมื่อได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งทางกฎหมาย นโยบายของหน่วยงาน หรือในกรณีพิเศษที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทางกฎหมายที่มากกว่าหนึ่งบทบาท นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องชี้แจงหน้าที่ และ

ขอบเขตตามบทบาทของนักจิตวิทยาการปรึกษากับผู้ร่วมงาน

4.6 การสรรหาว่าจ้างและมอบหมายงาน

เมื่อต้องทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาว่าจ้างบุคลากรหรือมอบหมายหน้าที่แก่ผู้ร่วมงานอื่น นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงคัดเลือกบุคคลที่มีทักษะและประสบการณ์เหมาะสมกับงานและหน้าที่นั้น

4.7 นโยบายการว่าจ้าง

ในการรับว่าจ้างจากหน่วยงานหรือสถาบันใด นักจิตวิทยาการปรึกษาจะตกลงกับนายจ้างในมาตรฐานที่ยอมรับได้เกี่ยวกับนโยบายและหลักปฏิบัติทั่วไปขององค์กรนั้น รวมถึงขอบเขตที่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ภายในกรอบของแนวปฏิบัติทางวิชาชีพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ใช้บริการ

4.8 เงื่อนไขที่ก่อให้เกิดผลในทางลบ

หากนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติในข้อ 4.7 มีแนวโน้มสร้างความเสียหายแก่ผู้ใช้บริการหรือจำกัดประสิทธิภาพการช่วยเหลือ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องท้วงติงนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมนั้น

นักจิตวิทยาการปรึกษาเสนอข้อเปลี่ยนแปลงนโยบาย หรือแนวทางปฏิบัติดังกล่าวในแนวทางที่ไม่กระทบต่อการสร้างสรรค์และพัฒนาองค์กร แต่เอื้อประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการ

หากไม่สามารถทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ได้ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะหาหนทางอื่นที่เหมาะสมแทน โดยอ้างอิงถึงการรับรองมาตรฐานวิชาชีพที่ถูกต้อง หรือปฏิเสธการว่าจ้างนั้น

4.9 การคุ้มครองจากการลงโทษ

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะไม่ละเมิดสิทธิหรือเพิกเฉยต่อผู้ร่วมงานหรือพนักงานที่ได้ปฏิบัติอย่างรับผิดชอบและมีจริยธรรมในการเปิดเผยนโยบายหรือการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมของนายจ้าง

5. การประเมิน การทดสอบ และการแปลผล (Evaluation, Assessment, and Interpretation)

5.1 การประเมินในการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องศึกษาวิธีการใช้เครื่องมือในการประเมินทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณอย่างถูกต้องในการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการเพื่อวัตถุประสงค์ที่หลากหลาย เช่น การตัดสินใจของผู้ใช้บริการ การวางแผนการรักษา การใช้ในกระบวนการทางกฎหมาย

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องไม่ใช้การประเมินและการตีความไปในทางที่ผิด และต้องรักษาความลับของ

ผู้ใช้บริการ

5.2 สิทธิของผู้ใช้บริการ

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องเคารพสิทธิของผู้ใช้บริการโดยแจ้งผลการประเมินให้ผู้ใช้บริการทราบ

5.3 ความสามารถในการใช้เครื่องมือประเมิน การทดสอบ และการแปลผล

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการประเมิน และการวัดทางจิตวิทยาอย่างถูกต้อง แม่นยำ สามารถเลือกใช้แบบประเมินที่เหมาะสม และมีทักษะในการประเมิน

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงใช้แบบประเมินที่มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับ มีแหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้ และใช้แบบประเมินเฉพาะที่ตนเองได้รับการฝึกอบรมมาเท่านั้น

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องรับผิดชอบในกระบวนการประเมิน นับตั้งแต่การใช้แบบประเมิน ผลของการประเมิน ตลอดจนการแปลความที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ

5.4 ความยินยอมในการประเมิน

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องชี้แจงให้ผู้ใช้บริการทราบถึงลักษณะและวัตถุประสงค์ของการประเมินด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย รวมทั้งทำข้อตกลงร่วมกันกับผู้ใช้บริการก่อนการทำแบบประเมิน โดยพิจารณาถึงผลประโยชน์ของผู้ใช้บริการเป็นหลัก

5.5 นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องมีหลักการ/แนวปฏิบัติที่ถูกต้องในการเปิดเผยข้อมูล

ในการเปิดเผยข้อมูลของผู้ใช้บริการ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ใช้บริการหรือจากตัวแทนทางกฎหมายของผู้ใช้บริการเท่านั้น

บุคคลที่จะได้รับการเปิดเผยข้อมูลต้องเป็นบุคคลที่อยู่ในวิชาชีพ มีคุณสมบัติเหมาะสม มีองค์ความรู้ และความเชี่ยวชาญในทางจิตวิทยา

5.6 การใช้แบบประเมินความหลากหลายทางวัฒนธรรม

เพื่อให้ผลประเมินมีความสอดคล้องและเหมาะสม นักจิตวิทยาการปรึกษาควรเลือกใช้เทคนิคในการประเมินอย่างระมัดระวังมิให้กระทบต่อความหลากหลายทางวัฒนธรรมของผู้ใช้บริการ รวมถึงอายุ เพศ เชื้อชาติ ภาษา ศาสนา วัฒนธรรม จิตวิญญาณ กลุ่มชาติพันธุ์ รสนิยมทางเพศ ความทุพพลภาพ สถานะทางเศรษฐกิจ และสังคมที่มีผลต่อผู้ใช้บริการ

5.7 การรายงานผลการประเมิน

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงรายงานผลการประเมินอย่างถูกต้อง เหมาะสมกับภูมิหลังและระดับความเข้าใจของผู้ใช้บริการ

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องศึกษาให้เข้าใจในการใช้เครื่องมือประเมินอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ ความตรง ความเที่ยง วิธีการใช้ การแปลผล และการตีความของเครื่องมืออย่างถูกต้อง บนพื้นฐานความรับผิดชอบทางจริยธรรม

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องระมัดระวังการตีความผลการประเมินในเครื่องมือที่มีความคลุมเครือ

5.8 การประเมินความปลอดภัย

นักจิตวิทยาการปรึกษาคงความสมบูรณ์และความปลอดภัยของแบบประเมิน โดยไม่ทำซ้ำ หรือดัดแปลงแบบประเมินนั้น โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จัดทำ

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงใช้แบบประเมินที่เป็นปัจจุบัน ไม่ใช่ข้อมูลหรือผลลัพธ์จากแบบประเมินที่ล้าสมัย

5.9 การสร้างแบบประเมิน

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงใช้ความรู้ทางวิชาชีพในปัจจุบันพิจารณาอย่างเป็นขั้นตอนทางวิทยาศาสตร์เพื่อเลือกใช้เทคนิคการประเมิน โดยคำนึงถึงมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง การออกแบบประเมิน การพัฒนา และการตีพิมพ์

6. การนิเทศ การฝึกอบรม และการสอน (Supervision, Training, and Teaching)

6.1 ผู้นิเทศก์

6.1.1 การส่งเสริมการพัฒนาเชิงวิชาชีพแก่ผู้รับการนิเทศ

ผู้นิเทศก์มีหน้าที่ทบทวนการปฏิบัติงานและการพัฒนาเชิงวิชาชีพของผู้รับการนิเทศ ควบคู่กับการดูแลสวัสดิภาพของผู้ใช้บริการ

6.1.2 การตรวจสอบกระบวนการชี้แจงของผู้รับการนิเทศ

ผู้นิเทศก์ต้องตรวจสอบคุณสมบัติเชิงวิชาชีพของผู้รับการนิเทศ กำกับให้ผู้รับการนิเทศแสดงตนในฐานะผู้ฝึกหัดเชิงวิชาชีพแก่ผู้ให้บริการ

ผู้นิเทศก์จะต้องชี้แจงถึงการรักษาความลับของผู้ใช้บริการ และต้องได้รับความยินยอมจากผู้ใช้บริการ ก่อนนำข้อมูลมาใช้ในการนิเทศ

6.1.3 ความพร้อมของผู้นิเทศก์

ผู้นิเทศก์พึงพัฒนาความรู้ความสามารถในการนิเทศ และทักษะด้านการปรึกษาเชิงจิตวิทยา โดยผ่านการฝึกฝนอบรมและ/หรือการมีประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง

6.1.4 การเป็นต้นแบบของผู้นิเทศก์

ผู้นิเทศก์ต้องเป็นต้นแบบของความเป็นมืออาชีพ การสร้างสัมพันธภาพ และการรักษาขอบเขตของสัมพันธภาพเชิงวิชาชีพ

6.1.5 ขอบเขตสัมพันธภาพในการนิเทศ

ผู้นิเทศก์ต้องรักษาสัมพันธภาพกับผู้รับการนิเทศให้อยู่ในขอบเขตของงานวิชาชีพเท่านั้น

ผู้นิเทศก์ต้องไม่ละเมิดศีลธรรมจรรยาหรือค่านิยมที่ดีของสังคมในสัมพันธภาพระหว่างตนกับผู้รับการนิเทศ เช่น ต้องไม่มีความสัมพันธ์เชิงชู้สาวหรือความสัมพันธ์ทางเพศกับผู้รับการนิเทศ

หากผู้นิเทศก์ไม่สามารถคงไว้ซึ่งความเป็นกลางได้ จะต้องละเว้นการนิเทศกับบุคคลดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้รับการนิเทศต้องการหรือจำเป็นต้องใช้บริการการศึกษาเชิงจิตวิทยา ผู้นิเทศก์ต้องไม่เป็นผู้ให้บริการด้วยตัวเอง แต่สามารถเสนอแนะแหล่งบริการที่เหมาะสมได้

6.1.6 การบันทึกการนิเทศ

ผู้นิเทศก์ทำการบันทึกประเด็นสำคัญที่เกิดขึ้นในการนิเทศ

6.1.7 การสื่อสารในการนิเทศ

ผู้นิเทศก์เปิดโอกาสให้ผู้รับการนิเทศรายงานปัญหาหรืออุปสรรคที่ประสบในการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ และร่วมอภิปรายปัญหากับผู้นิเทศก์ได้อย่างเปิดเผยและเสรี

ผู้นิเทศก์สื่อสารอย่างสร้างสรรค์ในการให้คำแนะนำในการแก้ปัญหาอย่างเหมาะสม

6.1.8 การนิเทศออนไลน์

ในกรณีการนิเทศออนไลน์ ผู้นิเทศก์พึงพัฒนาศักยภาพในการใช้เทคโนโลยีที่ให้บริการ และมีหน้าที่รักษาความลับของข้อมูลที่ส่งในช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

6.2 ผู้รับการนิเทศ

6.2.1 ความรับผิดชอบในจริยธรรมเชิงวิชาชีพของผู้รับการนิเทศ

ผู้รับการนิเทศมีหน้าที่ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามจริยธรรมเชิงวิชาชีพเช่นเดียวกับนักจิตวิทยาการศึกษา

ผู้รับการนิเทศทำงานร่วมกับผู้นิเทศทั้งในและนอกสถานที่ฝึกวิชาชีพเพื่อบรรลุการให้บริการตามมาตรฐานเชิงวิชาชีพ

6.2.2 การชี้แจงสถานภาพการเป็นผู้ฝึกหัดเชิงวิชาชีพ

ผู้รับการนิเทศชี้แจงผู้ให้บริการเกี่ยวกับสถานภาพการเป็นผู้ฝึกหัดเชิงวิชาชีพ

6.2.3 การสื่อสารกับผู้นิเทศก์

ผู้รับการนิเทศสื่อสารกับผู้นิเทศก์อย่างเปิดเผยเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคที่มีผลกระทบต่อการศึกษาเชิงวิชาชีพ

6.2.4 การดูแลตนเองของผู้รับการนิเทศ

ผู้รับการนิเทศมีหน้าที่ตรวจสอบตนเองเสมอเกี่ยวกับปัญหาทางด้านร่างกาย จิตใจและอารมณ์ หากมีปัญหาดังกล่าวตามข้อต้น ให้แจ้งผู้นิเทศที่ทราบทันที

หากปัญหานั้นมีผลบั่นทอนความสามารถเชิงวิชาชีพซึ่งอาจส่งผลเสียต่อผู้ใช้บริการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ผู้รับการนิเทศจำเป็นต้องลด เลื่อน หรืองดเว้นการปฏิบัติงานเชิงวิชาชีพ จนกว่าจะกลับสู่ภาวะปกติ

6.2.5 การเรียนรู้ระหว่างผู้รับการนิเทศ

ผู้รับการนิเทศปฏิสัมพันธ์กับผู้รับการนิเทศคนอื่นอย่างไรให้เกิดประโยชน์ และให้ความร่วมมือในการสนับสนุน และแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่างกัน

6.2.6 การใช้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการ

ผู้รับการนิเทศขอความยินยอมจากผู้ใช้บริการในการนำข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของการนิเทศ และวัตถุประสงค์อื่นใด เช่น การนำเสนอในลักษณะกรณีศึกษา

ผู้รับการนิเทศปกปิดอัตลักษณ์ของผู้ใช้บริการในการรายงานหรือการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการ

6.3 การสอนและการฝึกอบรม

6.3.1 การคัดเลือกผู้เรียน

การคัดเลือกผู้เรียนจะต้องยุติธรรม โปร่งใส และให้เกิดประโยชน์ผู้สมัคร

กระบวนการคัดเลือกจะต้องได้รับการออกแบบให้สามารถคัดเลือกผู้เรียนที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

ผู้สมัครควรได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

6.3.2 ความสามารถในการสอน

นักจิตวิทยาการศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่เป็นผู้สอนจะต้องมีความรู้ที่ทันสมัยในประเด็นที่ถ่ายทอด

6.3.3 การสอนจรรยาบรรณวิชาชีพ

ผู้สอนพึงสอดแทรกความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพแก่ผู้เรียนตลอดการเรียนรู้ในหลักสูตร เพื่อช่วยให้ผู้เรียนตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ

6.3.4 การประเมินผู้เรียน

ผู้สอนประเมินผู้เรียนอย่างยุติธรรม โปร่งใส และให้เหตุผลผู้เรียนเกี่ยวกับผลลัพธ์จากการประเมินได้

6.3.5 การใช้กรณีศึกษาในการสอน

การนำกรณีศึกษาของผู้ใช้บริการมาใช้ในการเรียนการสอน จะต้องดำเนินการดังนี้

- (1) ได้รับความยินยอมจากผู้ใช้บริการ
- (2) ปกปิดอัตลักษณ์ของผู้ใช้บริการ

6.3.6 การเป็นต้นแบบของผู้สอน

ผู้สอนเป็นแบบอย่างของความเป็นมืออาชีพ การสร้างสัมพันธภาพ และการรักษาขอบเขตของสัมพันธภาพเชิงวิชาชีพ

6.3.7 การสื่อสารกับผู้เรียน

ผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนอภิปรายประเด็นปัญหาที่ประสบโดยไม่ตำหนิต่อว่าและไม่วิจารณ์อย่างปราศจากเหตุผล

ผู้สอนส่งเสริมให้ผู้เรียนแก้ปัญหาอย่างเหมาะสม

6.3.8 ความสัมพันธ์เชิงคู่สาวและความสัมพันธ์ทางเพศ

ผู้สอนงดเว้นความสัมพันธ์เชิงคู่สาว หรือความสัมพันธ์ทางเพศกับผู้เรียนหรือผู้ที่อยู่ในความดูแล

6.3.9 ความสัมพันธ์ที่นอกเหนือจากความสัมพันธ์เชิงวิชาชีพกับผู้เรียน

ผู้สอนหลีกเลี่ยงการสร้างความสัมพันธ์ใกล้ชิดส่วนบุคคลที่นอกเหนือจากความสัมพันธ์เชิงวิชาชีพ เว้นแต่เป็นไปเพื่อการสังคม หรือตามหน้าที่ธรรมจรรยา ทั้งนี้ต้องไม่มีผลกระทบต่อประสิทธิผลการเรียนของผู้เรียน โดยตระหนักถึงประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ และต้องไม่เป็นการแสวงหาผลประโยชน์จากผู้เรียน

6.3.10 การบูรณาการความรู้เชิงวิชาการและการฝึกปฏิบัติ

ในการสอนทุกรูปแบบ ทั้งการเรียนแบบพบหน้า การเรียนออนไลน์ และการเรียนแบบผสมผสาน ผู้สอนพึงประยุกต์การเรียนรู้ทั้งในเชิงวิชาการและการฝึกปฏิบัติให้เหมาะสม

6.3.11 การพัฒนาความสามารถเชิงพหุวัฒนธรรมของผู้เรียน

ผู้สอนสอดแทรกข้อมูลและความรู้ที่เกี่ยวข้องกับพหุวัฒนธรรม เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักรู้และใช้ประโยชน์ได้ในวิชาชีพ

6.3.12 การสอนหรือการนิเทศโดยผู้เรียน

ในกรณีที่ผู้เรียนทำหน้าที่เป็นผู้สอนหรือผู้นิเทศด้วย ผู้เรียนจะต้องมีความรับผิดชอบตามจรรยาบรรณวิชาชีพในบทบาทผู้สอนหรือผู้นิเทศก์เช่นกัน

7. การวิจัยและการเผยแพร่ผลงานตีพิมพ์ (Research and Publication)

7.1 การให้คุณค่ากับการวิจัย

นักจิตวิทยาการศึกษาพึงให้คุณค่ากับระเบียบวิธีการวิจัยที่หลากหลาย สนับสนุนและเข้าร่วมโครงการวิจัยเมื่อมีโอกาส

7.2 ความถูกต้องของการวิจัย

นักจิตวิทยาการศึกษาวางแผน ออกแบบ ดำเนินการวิจัย และรายงานผลการวิจัยอย่างสอดคล้องกับ

มาตรฐานของระเบียบวิธีวิจัยที่ใช้และเป็นไปตามหลักจริยธรรมในการวิจัย

7.3 การพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

การดำเนินการวิจัยในมนุษย์ควรผ่านการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และดำเนินการตามหลักการวิจัยในมนุษย์อย่างเคร่งครัด

7.4 สวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมวิจัย

นักจิตวิทยาการศึกษาทำหน้าที่ส่งเสริมสวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมวิจัยตลอดกระบวนการวิจัย โดยหาทางป้องกันและหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมการวิจัย ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม

7.5 การให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการวิจัย

ในการวิจัยในมนุษย์ นักจิตวิทยาการศึกษาทำหน้าที่ให้ข้อมูลแก่ผู้เข้าร่วมวิจัยเกี่ยวกับโครงการวิจัยอย่างน้อยในประเด็นดังต่อไปนี้

- (1) วัตถุประสงค์ของงานวิจัย
- (2) เกณฑ์และกระบวนการในการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย
- (3) สิทธิของผู้เข้าร่วมงานวิจัยที่จะตัดสินใจเข้าร่วม หรือปฏิเสธ หรือถอนตัวจากการวิจัยโดยอิสระ ปราศจากผลกระทบเชิงลบ
- (4) กระบวนการและระยะเวลาที่ใช้ในการเข้าร่วมโครงการวิจัย
- (5) ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการเข้าร่วมโครงการวิจัย
- (6) ประโยชน์ทางตรง และ/หรือทางอ้อมจากการเข้าร่วมโครงการวิจัย
- (7) การให้หรือไม่ให้ค่าชดเชยในการเข้าร่วมงานวิจัย
- (8) วิธีการและระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูล และวิธีการทำลายข้อมูล
- (9) วิธีการนำเสนอข้อมูลวิจัยและผลการวิจัย
- (10) บุคคลที่สามารถตอบคำถามได้หากมีประเด็นปัญหาเกี่ยวกับโครงการวิจัย

7.6 การวิจัยกับผู้เรียนหรือผู้รับการนิเทศ

ในการดำเนินการวิจัยกับผู้เรียนหรือผู้รับการนิเทศ นักจิตวิทยาการศึกษาชี้แจงให้ผู้เรียนหรือผู้รับการนิเทศรับทราบสิทธิในการเข้าร่วมการวิจัยอย่างชัดเจนและมีอิสระในการตัดสินใจ

การไม่เข้าร่วมการวิจัย ต้องไม่มีผลต่อการประเมินทางวิชาการ และไม่กระทบต่อสัมพันธภาพในการเรียนหรือในการนิเทศ

7.7 การวิจัยกับผู้ให้บริการ

ในการดำเนินการวิจัยกับผู้ให้บริการ นักจิตวิทยาการศึกษาประเมินความเสี่ยงของงานวิจัยที่อาจมีผลกระทบต่อผู้ให้บริการ นักจิตวิทยาการศึกษา และสัมพันธภาพการบำบัด

นักจิตวิทยาการศึกษาชี้แจงให้ผู้ให้บริการได้ทราบอย่างชัดเจนเกี่ยวกับสิทธิในการเข้าร่วมโครงการวิจัย

โดยสมัครใจ และสิทธิในการปฏิเสธหรือถอนตัวจากเข้าร่วมโครงการวิจัยโดยไม่ได้รับผลกระทบทางลบ

7.8 การวิจัยกับบุคคลที่ไม่สามารถให้ความยินยอมได้ด้วยตนเอง

กรณีดำเนินการวิจัยกับบุคคลที่ไม่สามารถให้ความยินยอมได้ด้วยตนเอง เช่น ผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ผู้ที่บกพร่องทางการเรียนรู้ ฯลฯ นักจิตวิทยาการศึกษาชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับโครงการวิจัย และขอความยินยอมจากตัวแทนของผู้เข้าร่วมวิจัย เช่น ผู้ปกครอง ผู้ดูแลผู้ป่วย

7.9 การสรุปการวิจัย

เมื่อสิ้นสุดการเก็บข้อมูลวิจัย นักจิตวิทยาการศึกษาสรุปข้อมูลเกี่ยวกับโครงการวิจัย และข้อมูลที่ไม่อาจเปิดเผยได้ในขณะวิจัยแก่ผู้เข้าร่วมวิจัย ครอบคลุมถึงการตรวจสอบความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น ในกระบวนการเก็บข้อมูลวิจัย และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมวิจัยอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่มีต่อกระบวนการวิจัย เพื่อประเมินและรับมือกับผลกระทบของการวิจัยที่อาจเกิดขึ้น

7.10 การให้ค่าชดเชยการเข้าร่วมโครงการวิจัย

การให้ค่าชดเชยไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบของเงินหรือสิ่งของแก่ผู้เข้าร่วมวิจัยเป็นสิ่งที่กระทำได้ แต่ควรเป็นไปอย่างเหมาะสมกับกระบวนการวิจัย ไม่มากจนเกิดแรงจูงใจที่ผิดเป้าหมาย หรือน้อยจนอาจนำไปสู่ความรู้สึกทางลบ

7.11 ความสัมพันธ์กับผู้เข้าร่วมวิจัย

นักจิตวิทยาการศึกษางดเว้นความสัมพันธ์เชิงชู้สาว การคุกคามทางเพศ หรือความสัมพันธ์ทางเพศกับผู้เข้าร่วมวิจัย

7.12 การรายงานผลการวิจัยอย่างถูกต้อง

นักจิตวิทยาการศึกษาต้องวางแผน ดำเนินการวิจัย และรายงานผลการวิจัยอย่างถูกต้อง โดยไม่บิดเบือนข้อมูลวิจัย

นักจิตวิทยาการศึกษาไม่เข้าร่วมกระบวนการทุจริตทางการวิจัยโดยเด็ดขาด

กรณีที่นักจิตวิทยาการศึกษาพบข้อผิดพลาดที่สำคัญในงานวิจัยที่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่ไปแล้ว จะต้องดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาดโดยการชี้แจงและเพิ่มเติมข้อมูลใหม่ที่ถูกต้อง ผ่านวิธีการตีพิมพ์หรือวิธีอื่น ๆ ที่เหมาะสม

7.13 การคัดลอกผลงานของผู้อื่น

นักจิตวิทยาการศึกษาไม่นำส่วนใดส่วนหนึ่งของงานหรือข้อมูลของผู้อื่นมาใช้ในการวิจัยโดยปราศจากการอ้างอิงอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

7.14 การมีส่วนร่วมในผลงานวิจัย

นักจิตวิทยาการศึกษาเรียงลำดับรายชื่อบุคคลที่มีส่วนร่วมตามสัดส่วนของผลงานวิจัยจากมากไปน้อย รวมทั้งกล่าวถึงรายละเอียดการมีส่วนร่วมของแต่ละบุคคลในผลงานวิจัย และกล่าวขอบคุณผู้มีส่วนร่วมอื่น ๆ

หรือแหล่งทุน ในกิตติกรรมประกาศ ในภาคผนวก หรือในส่วนอื่นของรายงานหรือบทความวิจัย ตามความเหมาะสม

กรณีเป็นผลงานวิจัยที่ได้มาจากโครงการ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ของผู้เรียน จะต้องได้รับการยินยอมจากผู้เรียนและระบุชื่อของผู้เรียนเป็นผู้เขียนหลัก

7.15 การเป็นผู้ประเมินผลงานของผู้อื่น

นักจิตวิทยาการปรึกษาที่ประเมินผลงานวิจัยรวมถึงผลงานวิชาการของผู้อื่นจะต้องเคารพในความเป็นส่วนตัว และกรรมสิทธิ์ของเจ้าของผลงานหรือผู้รับการประเมิน โดยประเมินเฉพาะผลงานที่อยู่ในขอบเขตความรู้และความเชี่ยวชาญของตนเอง ประเมินตามขอบเขตเวลา ขอบเขตเนื้อหาของวารสาร/สำนักพิมพ์ และหลีกเลี่ยงการประเมินโดยใช้อคติส่วนบุคคล

8. การปรึกษาทางไกล เทคโนโลยี และสื่อสังคมออนไลน์

(Distance Counseling, Technology, and Social Media)

8.1 ความรู้และข้อพิจารณาทางกฎหมาย

นักจิตวิทยาการปรึกษาที่ให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยาทางไกลผ่านเทคโนโลยีและสื่อสังคมออนไลน์ จะต้องพัฒนาความรู้ด้านต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ทักษะเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (2) จรรยาบรรณและข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ของสถานที่หรือถิ่นฐานที่อาศัยของผู้ใช้บริการ
- (3) การดำเนินงานภายใต้กฎหมายและระเบียบข้อบังคับทั้งของสถานที่ที่ตนปฏิบัติงานและสถานที่หรือถิ่นฐานของผู้ใช้บริการ
- (4) แนวทางปฏิบัติและข้อจำกัดของการปรึกษาเชิงจิตวิทยาข้ามเขตแดนการปกครองหรือเขตแดนระหว่างประเทศ

8.2 การให้ความยินยอมและความปลอดภัย

ในการให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยาทางไกลผ่านเทคโนโลยีและสื่อสังคมออนไลน์ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องแจ้งรายละเอียดของข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ใช้บริการตัดสินใจว่าจะใช้บริการหรือไม่

การให้บริการจะต้องผ่านความยินยอมของผู้ใช้บริการก่อนเช่นเดียวกับการปรึกษาเชิงจิตวิทยาแบบพบหน้า ข้อมูลที่นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องแจ้งแก่ผู้ใช้บริการ ประกอบด้วย

- (1) ตำแหน่งหรือสถานที่ในการปฏิบัติงานและช่องทางในการติดต่อสื่อสาร
- (2) ความเสี่ยงและประโยชน์ที่จะได้รับจากกระบวนการปรึกษาเชิงจิตวิทยาทางไกลผ่านเทคโนโลยี

และสื่อสังคมออนไลน์

- (3) ความขัดข้องหรือความผิดพลาดทางเทคโนโลยีที่อาจเกิดขึ้น และการให้บริการทดแทนด้วยวิธีอื่น
- (4) ระยะเวลาในการให้บริการ
- (5) แนวปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่ทำให้นักจิตวิทยาการปรึกษาไม่สามารถให้บริการได้
- (6) ความแตกต่างของเขตเวลาที่นักจิตวิทยาการปรึกษาและผู้ใช้บริการอาศัยอยู่
- (7) ความแตกต่างทางวัฒนธรรมและ/หรือภาษาที่อาจส่งผลต่อการให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยา
- (8) ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับสื่อสังคมออนไลน์

8.3 การยืนยันตัวตนของผู้ใช้บริการ

ในการให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยาทางไกลผ่านเทคโนโลยีและสื่อสังคมออนไลน์ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องให้ข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการเกี่ยวกับการยืนยันตัวตนของผู้ใช้บริการในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- (1) การเข้าถึงแพลตฟอร์มต่าง ๆ เช่น แอปพลิเคชัน เว็บไซต์ การประชุมทางไกลด้วยภาพและเสียง หรือ สื่อสังคมออนไลน์อื่น ๆ ที่เหมาะสม
- (2) มาตรการหรือวิธีการยืนยันตัวตนของผู้ใช้บริการตั้งแต่เริ่มต้นจนตลอดกระบวนการปรึกษา
- (3) การแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบถึงข้อดีและข้อจำกัดของการใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ
- (4) การเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ และความพร้อมทางสติปัญญา อารมณ์ ร่างกาย และการใช้ภาษาของผู้ใช้บริการ
- (5) การจัดเตรียมเว็บไซต์ให้เหมาะแก่การเข้าถึงสำหรับผู้ใช้บริการที่ใช้ภาษาต่างกัน
- (6) ชี้แจงเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และวิธีการใช้งานเทคโนโลยีให้เข้าใจตรงกัน
- (7) ทำความเข้าใจเรื่องการป้องกันความเข้าใจผิดที่อาจเกิดขึ้นจากการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่เห็นหน้ากัน

8.4 ข้อกำหนดในการรักษาความลับ

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการรักษาความลับของข้อมูลและการส่งผ่านข้อมูลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบเกี่ยวกับวิธีการจัดเก็บข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์ การเข้าถึงข้อมูลนั้น และข้อกำหนดในการรักษาความลับ รวมถึงบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลหรือการส่งผ่านข้อมูลดังกล่าว

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องใช้ระบบการเข้ารหัสผ่านภายในเว็บไซต์หรือระบบอื่น ๆ ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และใช้มาตรการป้องกันที่เหมาะสมเพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลที่ถูกส่งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ จะถูกปกปิดเป็นความลับ

8.5 การปกป้องสิทธิของผู้ใช้บริการ

นักจิตวิทยาการปรึกษาที่ให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยาทางไกลและ/หรือผู้ดูแลเว็บไซต์จะต้องแสดงช่องทางการเข้าถึงเว็บไซต์ของสมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีข้อมูลการเข้าถึงกรณีมีความประสงค์จะร้องเรียน รวมทั้ง ตรวจสอบช่องทางการเข้าถึงเว็บไซต์ให้สามารถใช้งานได้สะดวกและเป็นปัจจุบัน

8.6 การเปิดเผยตนเองของนักจิตวิทยาการปรึกษาในสื่อสังคมออนไลน์

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องแยกหน้าเว็บเพจและโปรไฟล์ที่แสดงสถานะทางวิชาชีพ กับสถานะส่วนบุคคลออกจากกันในการใช้สื่อสังคมออนไลน์ เพื่อสร้างความแตกต่างที่ชัดเจนระหว่างบทบาททั้งสอง

8.7 การยินยอมให้สื่อสังคมออนไลน์เป็นส่วนหนึ่งในการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

ในการปรึกษาเชิงจิตวิทยาผ่านสื่อสังคมออนไลน์ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องอธิบายอย่างชัดเจนให้ผู้ใช้บริการทราบถึงข้อดี ข้อจำกัด และขอบเขตของการใช้สื่อสังคมออนไลน์

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องเคารพความเป็นส่วนตัวและต้องได้รับการยินยอมในการเข้าถึงตัวตนของผู้ใช้บริการบนสื่อสังคมออนไลน์

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องใช้มาตรการป้องกันเพื่อรักษาความลับของผู้ใช้บริการผ่านสื่อสังคมออนไลน์

8.8 การประเมินประสิทธิผลของการให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

หากบริการปรึกษาเชิงจิตวิทยาผ่านสื่อออนไลน์ไม่ประสบผลสำเร็จ นักจิตวิทยาการปรึกษาควรพิจารณาปรับรูปแบบการปรึกษาให้เป็นแบบพบหน้ากัน

ในกรณีที่ไม่สามารถให้บริการในรูปแบบดังกล่าวได้ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องช่วยเหลือผู้ใช้บริการให้ได้รับบริการอื่นที่เหมาะสมต่อไป

9. การแก้ไขปัญหาด้านจรรยาบรรณ (Resolving Ethical Issues)

9.1 มาตรฐานจรรยาบรรณและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพของสมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย และจรรยาบรรณขององค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ตนได้รับการรับรองให้เข้าเป็นสมาชิก

การขาดความรู้ และความเข้าใจที่ไม่ถูกต้องไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการทำผิดจรรยาบรรณได้

หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางวิชาชีพที่คลุมเครือยากต่อการตัดสินใจ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องหาทางออกที่เหมาะสม เช่น การประชุม หรือปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาปัญหาอย่างรอบคอบ และ

ตัดสินใจเลือกทางออกที่เหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ สถานการณ์ และรักษาประโยชน์ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

9.2 ความขัดแย้งระหว่างจรรยาบรรณกับข้อกำหนดทางกฎหมาย

หากการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางวิชาชีพขัดต่อข้อกำหนดทางกฎหมาย นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องทบทวนพันธะสัญญาที่กำหนดไว้กับทางสมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย รวมถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ และดำเนินการแก้ไขข้อขัดแย้งดังกล่าวตามความเหมาะสม

ในกรณีที่ความขัดแย้งไม่สามารถแก้ไขได้ นักจิตวิทยาการปรึกษาอาจปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับอื่น ๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ใช้บริการ

9.3 การแก้ไขอย่างไม่เป็นทางการกรณีสงสัยว่ามีการละเมิด

เมื่อนักจิตวิทยาการปรึกษามีข้อมูลที่เชื่อได้ว่านักจิตวิทยาการปรึกษาคนใดกำลังละเมิดจรรยาบรรณทางวิชาชีพ แต่ยังไม่ถึงขั้นร้ายแรง นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องพยายามแก้ไขปัญหาอย่างไม่เป็นทางการ โดยไม่ละเมิดสิทธิหรือละเมิดการรักษาความลับของนักจิตวิทยาการปรึกษาผู้นั้น

9.4 การรายงานการฝ่าฝืนหรือละเมิดจรรยาบรรณ

เมื่อนักจิตวิทยาการปรึกษามีข้อมูลที่เชื่อได้ว่านักจิตวิทยาการปรึกษาคนใดกำลังละเมิดจรรยาบรรณที่สร้างความเสียหายร้ายแรงหรือมีแนวโน้มที่จะเป็นอันตรายต่อบุคคล หรือหน่วยงานใด ๆ และเกินขอบเขตการแก้ไขปัญหาแบบไม่เป็นทางการ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องรายงานสมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินการตามข้อต้น จะต้องรักษาความลับของผู้ใช้บริการด้วย เว้นแต่ในกรณีที่ต้องปรึกษาหารือร่วมกับผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพท่านอื่น

9.5 การปรึกษาหารือกรณีมีความไม่แน่ใจเกิดขึ้น

หากมีข้อเคลือบแคลงเกี่ยวกับการละเมิดหรือฝ่าฝืนจรรยาบรรณ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องประชุมเพื่อปรึกษากับนักจิตวิทยาการปรึกษา เพื่อนร่วมวิชาชีพ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

9.6 ความขัดแย้งในองค์กรหรือหน่วยงาน

ในกรณีที่ความต้องการขององค์กรที่นักจิตวิทยาการปรึกษาสังกัดอยู่ ขัดแย้งกับจรรยาบรรณทางวิชาชีพที่สมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทยกำหนดไว้ นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในองค์กรของตนรับทราบถึงพันธะสัญญาที่ตนมีต่อสมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย และดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสมเท่าที่จะเป็นไปได้

9.7 การร้องเรียนที่ไม่สมควร

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องไม่เข้าร่วม ตอบโต้ หรือสนับสนุนการร้องเรียนเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางวิชาชีพที่ปราศจากหลักฐานที่ชัดเจนหรือยังไม่สามารถพิสูจน์ข้อเท็จจริงได้

9.8 การให้ความร่วมมือในการตรวจสอบการดำเนินการ

นักจิตวิทยาการปรึกษาจะต้องร่วมมือและช่วยเหลือการบังคับใช้จรรยาบรรณของสมาคมจิตวิทยาการปรึกษาแห่งประเทศไทย ในการดำเนินการตรวจสอบเมื่อมีการละเมิดหรือฝ่าฝืนจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

10. ความหลากหลายทางวัฒนธรรม (Multicultural Diversity)

10.1 การตระหนักรู้ในตนเองของนักจิตวิทยาการปรึกษา

10.1.1 ทักษะและความเชื่อของตนเอง

นักจิตวิทยาการปรึกษามีความละเอียดอ่อนและตระหนักรู้ว่าวัฒนธรรมและประสบการณ์ของตนมีความสำคัญและมีอิทธิพลต่อทัศนคติ คุณค่า และอคติในการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงคำนึงถึงข้อจำกัด ความสามารถ และความเชี่ยวชาญของตนในการทำงานกับความหลากหลายทางวัฒนธรรม

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องตระหนักว่าความแตกต่างในเรื่องของเชื้อชาติ ชาติพันธุ์ ภาษาและวัฒนธรรม อายุ เพศ อัตลักษณ์ทางเพศ ศาสนา ฐานะทางเศรษฐกิจ สามารถส่งผลกระทบต่อความรู้สึกระหว่างบุคคลได้

10.1.2 ความรู้เกี่ยวกับความหลากหลายทางวัฒนธรรมของนักจิตวิทยาการปรึกษา

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับความหลากหลายทางวัฒนธรรม ดังนี้

(1) วัฒนธรรมเฉพาะตนของแต่ละฝ่าย และผลกระทบต่อการให้บริการ

(2) การกดขี่ การเหยียดเชื้อชาติ การเลือกปฏิบัติ และการตีตราแบบเหมารวม ทั้งในด้านการทำงานและด้านส่วนตัว

(3) ผลกระทบทางสังคมที่ตนมีต่อผู้อื่น

(4) การสื่อสารที่อาจขัดขวางหรือส่งเสริมกระบวนการปรึกษากับผู้ใช้บริการที่มีรูปแบบการสื่อสารแตกต่างกัน

10.1.3 ทักษะเกี่ยวกับความหลากหลายทางวัฒนธรรมของนักจิตวิทยาการปรึกษา

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงมีคุณสมบัติต่อไปนี้

(1) แสวงหาประสบการณ์ด้วยการศึกษา การรับการปรึกษา และการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความเข้าใจและประสิทธิภาพของตนในการทำงานกับกลุ่มประชากรที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม

(2) ตระหนักถึงข้อจำกัดในความสามารถของตนเองในการให้บริการ พัฒนาความรู้และรับการฝึกอบรมเพิ่มเติมเสมอ รวมทั้งส่งต่อผู้ใช้บริการไปยังแหล่งช่วยเหลือที่เหมาะสม

(3) ทำความเข้าใจในชาติพันธุ์และวัฒนธรรมของตนเองอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการสร้างทัศนคติที่ไม่แบ่งแยกหรือเลือกปฏิบัติกับผู้อื่น

10.2 การตระหนักรู้ในมุมมองที่มีต่อโลกของผู้ใช้บริการ

10.2.1 ทัศนคติและความเชื่อที่มีต่อผู้ใช้บริการ

นักจิตวิทยาการปรึกษาตระหนักถึงอารมณ์ของตนเองทั้งทางบวกและทางลบ ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสัมพันธภาพในการปรึกษาเชิงจิตวิทยาต่อกลุ่มชาติพันธุ์ใดชาติพันธุ์หนึ่ง

นักจิตวิทยาการปรึกษาเปิดใจยอมรับความเชื่อและทัศนคติของผู้ใช้บริการที่แตกต่างจากตน โดยปราศจากการตัดสิน

นักจิตวิทยาการปรึกษาตระหนักถึงการตีตราแบบเหมารวม และความคิดที่ตนอาจจะมีต่อชนกลุ่มน้อยที่เป็นชาติพันธุ์อื่น

10.2.2 ความรู้เกี่ยวกับความหลากหลายทางวัฒนธรรมของผู้ใช้บริการ

นักจิตวิทยาการปรึกษามีความรู้เกี่ยวกับความหลากหลายทางวัฒนธรรมของผู้ใช้บริการ ดังนี้

(1) ข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงเกี่ยวกับกลุ่มประชากรที่ตนทำงานด้วย โดยตระหนักถึงประสบการณ์ชีวิต ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิหลังของผู้ใช้บริการที่มาจากวัฒนธรรมที่ต่างกัน

(2) ความแตกต่างทางเชื้อชาติ ชาติพันธุ์ วัฒนธรรม และอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อการพัฒนาบุคลิกภาพ การเลือกอาชีพ การเกิดโรคทางจิตเวช และแนวคิดในการแสวงหาการปรึกษา

(3) อิทธิพลทางสังคม เช่น การอพยพย้ายถิ่นฐาน ความยากจน การเหยียดเชื้อชาติ การเหมารวม และภาวะไร้อำนาจ ซึ่งมีผลกระทบต่อชีวิตของชาติพันธุ์ที่เป็นชนกลุ่มน้อย ส่งผลต่อมุมมองและการเห็นคุณค่าในตนเองที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนการปรึกษา

10.2.3 ทักษะเกี่ยวกับความหลากหลายทางวัฒนธรรมของผู้ใช้บริการ

นักจิตวิทยาการปรึกษาพึงศึกษางานวิจัยและหลักฐานใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพจิตและกลุ่มบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม

นักจิตวิทยาการปรึกษาหมั่นเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการทำงานกับพหุวัฒนธรรม เพื่อพัฒนาการปรึกษาเชิงจิตวิทยาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นักจิตวิทยาการปรึกษา ควรให้ความสนใจบุคคลที่เป็นชนกลุ่มน้อยในบริบทที่นอกเหนือจากการปรึกษาเชิงจิตวิทยา เพื่อขยายมุมมองที่มีต่อกลุ่มคนที่มีความหลากหลายให้กว้างกว่าความรู้ทางวิชาการหรืองานวิชาชีพ

10.3 กลยุทธ์ในการปรึกษาที่เหมาะสมกับหลากหลายวัฒนธรรม

10.3.1 ทศนคติและความเชื่อในการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

นักจิตวิทยาการปรึกษาควรเคารพในศาสนาและ/หรือความเชื่อทางจิตวิญญาณ คุณค่า และความเชื่อเกี่ยวกับข้อห้ามของผู้ใช้บริการ เนื่องจากสิ่งดังกล่าวล้วนส่งผลต่อมุมมองที่มีต่อโลก กลไกทางจิตใจ และการแสดงออกถึงความทุกข์ของแต่ละบุคคล

นักจิตวิทยาการปรึกษาควรเคารพในแนวปฏิบัติของท้องถิ่น และความช่วยเหลือระหว่างเครือข่ายของชุมชน

นักจิตวิทยาการปรึกษาควรให้คุณค่ากับการใช้ภาษาที่สองในการสื่อสาร และไม่มองภาษาอื่นว่าเป็นสิ่งกีดขวางต่อกระบวนการปรึกษา

10.3.2 ความรู้ในการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

นักจิตวิทยาการปรึกษาต้องมีความกระจ่างชัดในคุณลักษณะของการปรึกษาเชิงจิตวิทยา และรับรู้ว่าคุณลักษณะเหล่านี้อาจขัดแย้งกับคุณค่าหรือความเชื่อในแต่ละวัฒนธรรมอย่างไร

นักจิตวิทยาการปรึกษามีความรู้เกี่ยวกับอคติที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เครื่องมือประเมิน การตีความผล และการนำไปใช้ ในผู้ให้บริการที่มีความแตกต่างด้านภาษาและวัฒนธรรม

นักจิตวิทยาการปรึกษามีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างครอบครัว การแบ่งลำดับชั้น คุณค่าและความเชื่อที่มาจากหลากหลายวัฒนธรรม

10.3.3 ทักษะในการปรึกษาเชิงจิตวิทยา

นักจิตวิทยาการปรึกษาสามารถรับและสื่อข้อความได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทั้งวจนภาษาและอวจนภาษา เพื่อให้การช่วยเหลือมีประสิทธิภาพ ไม่ยึดติดกับวิธีการใดวิธีการหนึ่ง

นักจิตวิทยาการปรึกษาตระหนักว่ารูปแบบการให้ความช่วยเหลือมีความเกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม และสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้เมื่อพบข้อจำกัดของตน

นักจิตวิทยาการปรึกษาสามารถขอคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการให้การปรึกษาเชิงจิตวิทยากับผู้ใช้บริการที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม

นักจิตวิทยาการปรึกษารับผิดชอบในการให้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการปรึกษาเชิงจิตวิทยา เป้าหมาย ความคาดหวัง สิทธิทางกฎหมายแก่ผู้ใช้บริการที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม

รายการอ้างอิง

- American Counseling Association. (2014). *2014 ACA code of ethics: As approved by the ACA governing council*. Retrieved from <http://www.counseling.org/knowledge-center/ethics>
- American Psychological Association. (2017). *Ethical Principles of Psychologists and Code of Conduct*. <https://www.apa.org/ethics/code/ethics-code-2017.pdf>
- Australian Counselling Association. (2022). *Code Of Ethics and Practice of the Australian Counselling Association*. Retrieved from <https://www.theaca.net.au/documents/ACA-Code-of-Ethics-and-Practice-Ver16.pdf>
- British Association for Counselling & Psychotherapy. (2016). *Ethical Framework for the Counselling Professions*. Retrieved from <https://www.bacp.co.uk/media/3103/bacp-ethical-framework-for-the-counselling-professions-2018.pdf>
- British Association for Counselling and Psychotherapy [BACP]. (2018). *Ethical Guidelines for Research in the Counselling Professions*. Retrieved from <https://www.bacp.co.uk/media/3908/bacp-ethical-guidelines-for-research-in-counselling-professions-feb19.pdf>
- British Psychology Society [BPS]. (2021). *Code of Human Research Ethics*. Retrieved from https://explore.bps.org.uk/binary/bpsworks/06096a55b82ca73a/9787a5959b2bfdff7ed2a43ad5b3f333a5278925cfd667b1b2e64b5387c91b92/inf180_2021.pdf
- Canadian Counselling and Psychotherapy Association. (2020). *Code of Ethics*. Retrieved from <https://www.ccpa-accp.ca/wp-content/uploads/2020/05/CCPA-2020-Code-of-Ethics-E-Book-EN.pdf>
- National Board for Certified Counselors. (2023). *Code of Ethics*. Retrieved from <https://nbcc.org/Assets/Ethics/NBCCCodeofEthics.pdf>
- Singapore Association for Counseling. (2018). *Code of Ethics and Standards of Professional Conduct*. Retrieved from <https://sacsingapore.org/wp-content/uploads/2020.04-Apr-SAC-Code-of-Ethics-1.pdf>

Singapore Psychological Society. (2018). *Code of Ethics*. Retrieved from

<https://singaporepsychologicalsociety.org/resources/sps-code-of-ethics/>

คณะกรรมการจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์สุขภาพจิตแห่งชาติ. (2565). *คู่มือมาตรฐานการให้บริการปรึกษา
ด้านสุขภาพจิต*. กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข.

คณะกรรมการร่างจรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา

ชื่อ - นามสกุล	สังกัด
1. ผศ.ดร.ชุตินา สุระเศรษฐ์	อาจารย์ประจำภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. ผศ.ดร.ตลดาว วงศ์ธีระธรณ์	อาจารย์ประจำภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาประยุกต์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
3. อ.ดร.วิภาณี สุขเอิบ	อาจารย์ประจำภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
4. อ.ดร.ปรีนาภา ชูรัตน์	อาจารย์ประจำคณะ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
5. ผศ.ดร.ชมพูนุท ศรีจันทร์นิล	อาจารย์ประจำสาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา คณะจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
6. ดร.สุธาสินี เขาวน์เลิศเสรี	นักจิตวิทยาการปรึกษา / ผู้ก่อตั้ง ALRISE
7. นายคงพล แววรวิทย์	นักจิตวิทยาประจำศูนย์สุขภาวะทางจิต ศูนย์สุขภาวะทางจิต คณะจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คณะทำงานพิจารณาแก้ไขจรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา

ชื่อ - นามสกุล	สังกัด
1. รศ.ดร.นิรนาท แสนสา	อาจารย์ประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
2. ผศ.ดร.ณัฐสุดา เต็มพันธ์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา คณะจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. ผศ.ดร.วิษชุดา ฐิติโชติรัตนนา	อาจารย์ประจำหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
4. ผศ.ดร.สาระ มุขดี	อดีตรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
5. อ.พ.ต. (หญิง) ดร.ดุขฎิ เล็บขาว	อาจารย์ประจำภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
6. อ.ดร.สิทธิพร ครามานนท์	อาจารย์ประจำสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์
7. นางสาวอุบล สาคิตะกร	ที่ปรึกษาคนบดีฝ่ายกิจการนิสิต คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ปรึกษารองคนบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สำนักวิชาทรัพยากรการเกษตร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
8. นายฉัตรดนัย ศรีชัย	นักจิตวิทยาการปรึกษา Bangkok counselling service และ Intellect
9. นางสาวปาริชาติ ธงภักดี	นักจิตวิทยาการปรึกษา สังกัดอิสระ

คณะกรรมการปรับแก้ไขภาษาจรรยาบรรณวิชาชีพนักจิตวิทยาการปรึกษา

ชื่อ - นามสกุล	สังกัด
1. นางสาวอุบล วุฒินุสสิทธิ	นักวิชาการอิสระ
2. นางอุไรวรรณ พัฒนสัตยวงศ์	ข้าราชการบำนาญ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ / นักจิตวิทยาการปรึกษา (part time) โรงเรียนรุ่งอรุณ

